



إضافة بريد شخص آخر
في الماسينجر

كيفية إضافة بريد شخص آخر في الماسينجر :-

نضغط على الشكل المشار إليه بالسهم في الأعلى يظهر مربع حوار نكتب به بريد الشخص المراد إضافته (أنظر الشكل)

ثم نضغط على Add Contact